

Varaajan (yhteisön tai yksityishenkilön) tai yhteyshenkilön tiedot:

Yhteisö:

Nimi:

Osoite:

Postinumero:

Postitoimipaikka:

Puhelin:

Sähköposti:

Tapahtuman tiedot:

Tapahtuma:

Henkilömääräarvio:

Lisätietoja:

Varaustiedot:

Ruususali

Ruusukahvio

klo

—

Tapahtuma ja sen tiedot ovat julkisia (jos valittu, näkyy lisätiedot varauskalenterissa, esim. myyjäiset)

Hintatiedot:

Vuokra yhteensä:

€

Laskutusosoite (jos ei sama kuin varaajan osoite):

Nimi/yhteisö:

Osoite:

Postinumero:

Postitoimipaikka:

Puhelin:

Sähköposti:

Avain ja opastus tiloihin (* pakollinen):

Tarvitsen avaimen rakennukseen ja porttiin

Tarvitsen opastuksen tiloihin

Huom. Sovi ajoissa tilojen esittelystä:

varaukset (a) ruusupaviljonki.fi

tai soita

Inkun Ideapaja (09 872 1025) tai

Vantaan Näkövammaiset (09 873 6368)

Hyväksyn antamani tietojen tallentamisen tietosuojaselosteessa kerrottuun käyttötarkoitukseen (tilojen varaamista ja laskuttamista varten).* Tietosuojaseloste:

<http://www.ruusupaviljonki.fi/yhdistykset/ruusupaviljonki/Ruusupaviljonki-tietosuojaseloste-v1.0.pdf>

Huom 1: Tilat tulee olla siivottuina tilaisuuden jälkeen. Ylimääräisestä siivouksesta voidaan periä maksu.

Huom 2: Rakennuksen hälyttimet ovat päällä joka yö. Tarvittaessa kysy hälyttimien päällöoloajoista.

Lähetä tämä varauslomake osoitteeseen [varaukset\(a\)ruusupaviljonki.fi](mailto:varaukset(a)ruusupaviljonki.fi)